

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ BỜ Y**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 3934 /UBND-VHXXH

Bờ Y, ngày 20 tháng 10 năm 2026

V/v triển khai tham gia “Giải thưởng
Mỹ thuật thiếu nhi tỉnh Quảng Ngãi”
năm 2026 và phối hợp tổ chức điểm
thi tại xã Bờ Y

Kính gửi:

- Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Phòng Tài chính, Công thương;
- Trung tâm Cung ứng Dịch vụ công xã Bờ Y;
- Trạm Y tế xã;
- Công an xã Bờ Y;
- Các trường mầm non, tiểu học, THCS thuộc xã.

Thực hiện Kế hoạch số 4053/KH-SVHTTDL ngày 13/10/2026 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Quảng Ngãi về tổ chức “Giải thưởng Mỹ thuật thiếu nhi tỉnh Quảng Ngãi” năm 2026 (sau đây gọi tắt là *Giải thưởng*), trong đó xã Bờ Y là địa phương đăng cai Lễ khai mạc và điểm thi số 01 vào ngày 07/11/2026, UBND xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai thực hiện các nhiệm vụ sau:

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì tham mưu UBND xã triển khai thực hiện Kế hoạch; làm đầu mối liên hệ, phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Trung tâm Văn hóa Nghệ thuật tỉnh và các cơ quan, đơn vị liên quan trong quá trình tổ chức Giải thưởng tại xã Bờ Y.

- Hướng dẫn, đôn đốc các trường tuyên truyền, lựa chọn học sinh thuộc 03 nhóm: mẫu giáo, tiểu học và THCS, bảo đảm đúng đối tượng, số lượng và thể lệ. Tổng hợp danh sách thí sinh đăng ký của các trường, gửi Trung tâm Văn hóa Nghệ thuật tỉnh theo biểu mẫu và thời hạn quy định.

- Tham mưu UBND xã cử lãnh đạo, cán bộ tham gia Ban Tổ chức theo yêu cầu; theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện nhiệm vụ được giao, kịp thời tổng hợp, báo cáo và tham mưu UBND xã xử lý những khó khăn, vướng mắc phát sinh.

2. Các trường mầm non, tiểu học, THCS thuộc xã

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến mục đích, ý nghĩa, chủ đề và thể lệ Giải thưởng đến cán bộ quản lý, giáo viên, cha mẹ học sinh và học sinh; khuyến khích học sinh yêu thích mỹ thuật, có năng khiếu hội họa tham gia.

- Căn cứ nhóm tuổi, mỗi đơn vị trường học lựa chọn ***ít nhất 01 học sinh tham gia***, bảo đảm phù hợp với đối tượng, chỉ tiêu và thể lệ Giải thưởng. Nội dung tranh theo chủ đề “Quê hương trong mắt em”, thể hiện phong cảnh đẹp, địa danh lịch sử, nét đẹp văn hóa truyền thống, gương người tốt, việc tốt, tình yêu quê hương và sức lao động sáng tạo của người dân; tác phẩm do học sinh trực tiếp thực hiện.

- Hướng dẫn học sinh thực hiện đúng thể lệ: tranh vẽ trên giấy trắng khổ 30 cm x 40 cm, không có dòng kẻ; sử dụng chất liệu theo quy định, không nhận tranh vẽ bằng bút chì đen và không chấp nhận tranh đơn sắc. Việc sử dụng giấy vẽ, ghi nhãn tên và thông tin cá nhân thực hiện theo hướng dẫn của Ban Tổ chức.

- Lập danh sách học sinh đăng ký theo biểu mẫu trực tuyến do Ban Tổ chức hướng dẫn tại [<https://bom.so/ASiaVY>], bảo đảm đầy đủ, chính xác thông tin; hoàn thành việc đăng ký ***trong ngày 21/10/2026*** để Phòng Văn hóa - Xã hội tổng hợp, gửi Ban Tổ chức đúng thời hạn. Phối hợp với cha mẹ học sinh trong việc đưa đón, quản lý và bảo đảm an toàn cho học sinh khi tham gia.

3. Văn phòng HĐND và UBND xã: Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu công tác chỉ đạo, điều phối và chuẩn bị các điều kiện phục vụ lãnh đạo UBND xã tham dự Lễ khai mạc; phối hợp thực hiện công tác lễ tân và các nhiệm vụ hành chính, hậu cần liên quan theo phân công của UBND xã.

4. Phòng Tài chính, Công thương: Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội rà soát nhu cầu kinh phí thực hiện các nhiệm vụ thuộc trách nhiệm của địa phương; tham mưu UBND xã xem xét, bố trí nguồn kinh phí theo quy định, phù hợp với khả năng ngân sách và tình hình thực tế. Hướng dẫn việc quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí (*nếu có*) theo quy định; bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả, không trùng lặp với các nội dung do cơ quan chủ trì cấp tỉnh thực hiện.

5. Trung tâm Cung ứng Dịch vụ công xã Bờ Y

- Phối hợp với Trung tâm Văn hóa Nghệ thuật tỉnh triển khai công tác tuyên truyền về Giải thưởng trên các kênh thông tin của địa phương; thực hiện tuyên truyền, cổ động trực quan phục vụ Lễ khai mạc và điểm thi tại xã theo nội dung thống nhất.

- Phối hợp chuẩn bị, bố trí địa điểm, trang trí, âm thanh, hậu cần và các điều kiện phục vụ Lễ khai mạc, tổ chức thi vẽ theo yêu cầu của Ban Tổ chức và điều kiện thực tế của đơn vị; thực hiện các nhiệm vụ phối hợp theo phân công tại Mục VII.1 Kế hoạch số 4053/KH-SVHTTDL; chủ động trao đổi với Trung tâm Văn hóa Nghệ thuật tỉnh để thống nhất các nội dung liên quan, bảo đảm không trùng lặp với phần việc do tỉnh thực hiện.

6. Trạm Y tế xã: Chủ động phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội và các đơn vị liên quan xây dựng phương án bảo đảm công tác y tế, sơ cấp cứu, xử lý các tình huống ảnh hưởng đến sức khỏe thí sinh, đại biểu và người tham gia trong thời gian

diễn ra Lễ khai mạc và thi vẽ tại xã; bố trí nhân lực, phương tiện và đầu mối liên hệ phù hợp, bảo đảm sẵn sàng ứng phó khi có tình huống phát sinh.

7. Công an xã Bờ Y: Chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã, Phòng Văn hóa - Xã hội và các đơn vị liên quan xây dựng, triển khai phương án bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn tại khu vực tổ chức Lễ khai mạc và thi vẽ; chủ động phòng ngừa, phát hiện, xử lý các tình huống phát sinh theo thẩm quyền, bảo đảm an toàn cho thí sinh, đại biểu và người tham gia trong suốt thời gian diễn ra hoạt động.

8. Tổ chức thực hiện

- Các cơ quan, đơn vị căn cứ nhiệm vụ được giao chủ động triển khai thực hiện, bảo đảm đúng tiến độ, phối hợp chặt chẽ, an toàn, tiết kiệm và không ảnh hưởng đến hoạt động chuyên môn thường xuyên của các trường.

- Giao Phòng Văn hóa - Xã hội theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình thực hiện; làm đầu mối phối hợp với Trung tâm Văn hóa Nghệ thuật tỉnh và các cơ quan, đơn vị liên quan thống nhất các nội dung phục vụ tổ chức Lễ khai mạc và điểm thi tại xã; kịp thời tham mưu UBND xã xem xét, chỉ đạo giải quyết những khó khăn, vướng mắc phát sinh.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy (để b/c);
- Sở CH, TT&DL tỉnh Quảng Ngãi;
- CT và các PCT UBND xã;
- CVP, PCVP HĐND-UBND tỉnh;
- Như trên (t/h);
- Trang TTĐT xã (đ/tải);
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Trần Thị Huyện